

Согласовано:



Председатель ЛПО
Махмудова Е.В.

Утверждаю:

и.о. заведующего МКДОУ д/с № 9
Гусейнова А.П.



Положение

об оперативном штабе муниципального казенного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9
«Красная шапочка» городского округа «город Кизляр»» по
предупреждению распространения коронавирусной
инфекции (COVID-19)

г.Кизляр

Положение

об оперативном штабе МКДОУ д/с № 9 «Красная шапочка» по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

1. Оперативный штаб МКДОУ д/с № 9 «Красная шапочка» по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) образован в целях рассмотрения вопросов, связанных с предупреждением распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) МКДОУ д/с № 9 «Красная шапочка».
2. Оперативный штаб в своей деятельности руководствуется санитарным законодательством Российской Федерации, решениями Оперативных штабов и комиссий, созданных на уровне Правительства Российской Федерации, приказами МКДОУ д/с № 9 «Красная шапочка».
3. Основными задачами Оперативного штаба являются:
 - 3.1 рассмотрение проблем связанных с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19);
 - 3.2 выработка предложений по проведению мероприятий, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) внутри МКДОУ д/с № 9 «Красная шапочка».
 - 3.3 организация взаимодействия с органами и организациями, осуществляющими федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
4. Для решения задач, предусмотренных настоящим документом, Оперативный штаб вправе:
 - 4.1 запрашивать и получать необходимую информацию у подведомственных подразделений, а также у своих сотрудников;
 - 4.2 направлять своих представителей для участия в мероприятиях, проводимых органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам, касающимся задач Оперативного штаба;
 - 4.3 привлекать к работе специалистов в соответствующих сферах деятельности;
 - 4.4 организовывать взаимодействие с органами и организациями Роспотребнадзора, здравоохранения.

- 4.5 для приема информации в круглосуточном режиме привлекать ответственного дежурного и ФОИВ.
- 4.6 ежедневно представлять руководителю МКДОУ д/с № 9 «Красная шапочка» доклад о количестве заболевших новой коронавирусной инфекцией и принимаемых мерах.
5. Заседания Оперативного штаба проводит его председатель или один из его заместителей.
6. Решения Оперативного штаба оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании, и направляется руководителю МКДОУ д/с № 9 «Красная шапочка».